ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 3

Lugar	Servicio Socosanitaria Memoria y Saber
Fecha	30/ diciembre / 2025
Tema	Comite Gagas
Desarrollo	Durante la reunión comite GAGAS, se realizo el analisis y seguimiento a los procesos administrativos, operativos y de gestión institucional, con el fin de fortalecer la organización interna y garantizar el adecuado funcionamiento de los servicios prestados. Se revisaron los avances de los planes, programas y actividades en curso, evaluando el cumplimiento de los lineamientos establecidos, asi como los necesidades identificadas para mejorar la calidad, eficiencia y oportunidad en la atención y los procesos administrativos. Igualmente, se socializo los responsabilidades asignadas a cada Area y se resalto la importancia del trabajo articulado entre los diferentes miembros del comite. finalmente, el comite GAGAS acordó realizar seguimiento continuo a los compromisos adquiridos, evaluar periodicamente los resultados obtenidos y adoptar los medidas necesarias que contribuyan al fortalecimiento de la gestión institucional y al complimiento de los objetivos propuestos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 3 de 3

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	[illegible]	G. Documental	SS Memoria y Saber
	Elketh Yessid Vargas Parra	Guarda	S.S. Memoria y Saber
	Eduardo Adolfo Salcedo G.	Geontologo	SS Memoria y Saber
	Antonio Cordero	Mantenimiento	SS memoria y Saber
	Cristian Meneses	Servicios Generales	SS Memoria y Saber
	Diego Pelo	Aux enfermeria	SS memoria y Saber
	Daniela Galvis Cañón	Resente Farmacia	SS Memoria y Saber
	Geen Ojeda	Enfermera	SS Memoria y Saber
	Adriana León	Servicios Generales	SS y Memoria y Saber
	Andrea Ramirez	T. Social	SS Memoria y Saber

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Gestionar documentacion	Area administrativa	30 enero
	Velar por la Prestacion	Area Salud	30 enero
	Implementar Plan	Area ambiente	30 enero
	Correcto manipulacion A	Area Cocina	30 enero
	Realizar mantenimiento	Mantenimiento	30 enero
Próxima reunión	30 enero		
Elaboró	Angie Castillo		